

***Przedmiotowe Zasady Oceniania
z przedmiotów ekonomiczno-handlowych, hotelarstwa i logistyki
w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica
w Wieruszowie***

Podstawa prawna:

1) Rozporządzeniem MEN z dnia 22 lutego 2019r, w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 373 z późn. Zm.) . PZO z przedmiotów ekonomiczno-handlowych, hotelarstwa i logistyki uwzględnia podstawy programowe kształcenia zawodowego z w/w przedmiotów zawodowych.

2) Statut Szkoły

3) PZO jest integralną częścią Statutu Szkoły.

Nauczyciel na początku, każdego roku szkolnego informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz przedstawia uczniom przedmiotowe zasady oceniania.

Ocenianie na lekcjach dokonywane będzie według sześciostopniowej skali ocen. Stosowane również będą dodatkowe znaki plus i minus przy ocenach bieżących. Ocena na pierwsze półrocze i końcoworoczna uwzględnia wszystkie oceny cząstkowe, przy czym największą rangę mają oceny z prac pisemnych i odpowiedzi ustnych. Sprawdzone i ocenione sprawdziany i inne prace pisemne uczeń otrzymuje do wglądu podczas zajęć lekcyjnych.

Celem zasad oceniania jest:

- notowanie postępów i osiągnięć uczniów oraz dostarczenie uczniom i rodzicom informacji o postępach, osiągnięciach oraz trudnościach ucznia,
- wspomaganie procesu nauczania i uczenia się,
- motywowanie uczniów do pracy i nauki,
- wspieranie rozwoju uczniów przez diagnozowanie ich osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych przewidzianych w programach,
- wykorzystanie osiągnięć uczniów do planowania pracy dydaktycznej nauczyciela.

Przedmiotem oceny jest:

- stopień opanowania wiedzy z zakresu obowiązującego programu nauczania,
- zastosowanie zdobytej wiedzy w praktyce,
- umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji,
- posługiwanie się językiem specjalistycznym,
- umiejętność wykorzystania programów komputerowych do realizacji projektów,
- umiejętność pracy w grupie i współpracy z pozostałymi członkami grupy,
- estetyka wykonania i forma prezentacji wyników pracy,
- udział w konkursach i olimpiadach

Zasady ogólne:

- Nauczyciel na początku, każdego roku szkolnego informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz przedstawia uczniom przedmiotowe zasady oceniania.
- Nauczyciel informuje uczniów i rodziców o sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów.
- Oceny są jawne - zarówno dla ucznia jak i jego rodziców.
- Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń (jak i jego rodzic/opiekun prawny- w razie życzenia) otrzymuje do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela.
- Nauczyciel przechowuje prace pisemne ucznia do końca danego roku szkolnego.

Uczeń ma obowiązek:

- uczęszczać systematycznie na lekcje (jeżeli opuści więcej niż 50% zajęć to nie będzie klasyfikowany z danego przedmiotu);
- być przygotowany, na każde zajęcia;
- aktywnie uczestniczyć w lekcji, przynajmniej uważnie słuchając i notując;
- w przypadku nieobecności, na sprawdzianie napisać go w ciągu dwóch tygodni od daty oddania prac pisemnych, nie później jednak jak przed następnym sprawdzianem lub tydzień przed ostatnią lekcją poprzedzającą klasyfikację, drugi termin sprawdzianu wyznacza nauczyciel w porozumieniu z zainteresowanymi uczniami;
- dopuszcza się ustalenie oceny niedostatecznej bez możliwości poprawy w przypadku niesamodzielnej pracy ucznia czy kradzieży własności intelektualnej;
- nie ma możliwości poprawy ocen w ostatnim tygodniu przed klasyfikacją, oceny powinny być poprawiane na bieżąco.

Uczeń ma prawo:

- zostać zwolniony z odpowiedzi ustnej, pisemnej lub sprawdzianu w pierwszym dniu po usprawiedliwionej nieobecności trwającej co najmniej tydzień;
- ubiegać się o przesunięcie terminu poprawy sprawdzianu i uzupełnienia zeszytu jeśli przez dłuższy czas był nieobecny w szkole i jest to nieobecność usprawiedliwiona;
- uczeń ma prawo do zgłoszenia przed lekcją nieprzygotowania do lekcji - raz w semestrze bez żadnych konsekwencji, z wyjątkiem zaplanowanych sprawdzianów i lekcji powtórzeniowych;
- poprawić niedostateczną ocenę ze sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od daty oddania prac, nie później jednak jak przed następnym sprawdzianem, termin poprawy sprawdzianu wyznacza nauczyciel w porozumieniu z zainteresowanymi uczniami,
- jeżeli uczeń otrzymał ocenę niedostateczną na koniec pierwszego półrocza, aby uzyskać ocenę pozytywną na koniec roku szkolnego w drugim półroczu, średnia z ocen cząstkowych za semestr powinna stanowić, co najmniej ocenę dostateczną;
- przystąpić do egzaminu poprawkowego z przedmiotu, jeżeli na koniec roku otrzymał ocenę niedostateczną;

- przewiduje się możliwość podjęcia przez radę pedagogiczną – jeden raz w ciągu etapu kształcenia – decyzji o promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z przedmiotu, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są realizowane w klasie programowo wyższej.

Formy sprawdzania osiągnięć:

- odpowiedź ustna (trzy ostatnie tematy);
- kartkówki z trzech ostatnich zajęć (5 – 10 min.);
- sprawdziany opisowe lub testowe, po każdym dziale, zapowiadane z dwutygodniowym wyprzedzeniem ;
- powtórki ustne zapowiadane tydzień wcześniej;
- praca w grupach;
- ocena za aktywność wystawiana jest w przypadku, gdy uczeń samodzielnie przygotowuje i poprowadzi zajęcia na wybrany temat, osiągnie znaczącą pozycję w konkursie przedmiotowym lub ueziera dostateczną ilość plusów z aktywności na lekcjach - zakres plusów na oceny z aktywności na lekcjach:
 - + dopuszczający
 - ++ dostateczny
 - +++ dobry
 - ++++ bardzo dobry
- Referaty, projekty- uczeń oddaje pracę w wyznaczonym terminie, tym samym nie oddanie pracy w terminie skutkuje oceną niedostateczną;
- Prace domowe -uczeń powinien zrobić samodzielnie oraz powinien umieć skomentować poszczególne etapy rozwiązania.

Kryteria ocen prac kontrolnych, sprawdzianów, kartkówek i innych ocenianych prac pisemnych uczniów:

- TECHNIKUM

a) Kryteria ocen sprawdzianów, kartkówek i innych prac pisemnych

% punktów	Stopień
0-49	niedostateczny
50-65	dopuszczający
66-80	dostateczny
81-90	dobry
91-97	bardzo dobry
98-100	celujący

b) Kryteria ocen prac kontrolnych związanych z przygotowaniem do egzaminu zawodowego praktycznego.

% punktów	Stopień
0 – 74	niedostateczny
75 - 80	dopuszczający
81 - 86	dostateczny
87 - 92	dobry
93 - 97	bardzo dobry
98-100	celujący

2) SZKOŁA BRANŻOWA

% punktów	Stopnie
0-30	niedostateczny
30-50	dopuszczający
50-75	dostateczny
75-90	dobry
91-96	bardzo dobry
97-100	celujący

Klasyfikacji półrocznej i rocznej dokonuje się na podstawie ocen cząstkowych, przy czym największe znaczenie mają oceny ze sprawdzianów, w drugiej kolejności są oceny z odpowiedzi ustnych i kartkówek. Inne oceny mają charakter wspomagający.

Uczeń

Dostosowanie wymagań:

a) Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z przedmiotu, wynikających z realizowanego programu nauczania, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia

i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

b) W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

Ogólne kryterium ocen

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności z zakresu podstawy programowej,
- samodzielnie rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania związane z tematyką poszczególnych przedmiotów,
- uczestniczy i osiąga sukcesy na różnych etapach, w zawodach, konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
- swobodnie posługuje się terminologią zawodową
- udziela pełnych przemyślanych wypowiedzi popartych przykładami
- sprostał wymaganiom na ocenę bardzo dobrą.

2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania z poszczególnych przedmiotów,
- biegle używa języka zawodowego- branżowego,
- umie zaprezentować wiedzę zdobytą za pomocą podręczników szkolnych,
- uczestniczy w konkursach przedmiotowych,
- zna i prawidłowo tworzy dokumentację związaną z nauką zawodu,
- wykazuje aktywną postawę w czasie lekcji,
- starannie wykonuje zadania,
- umiejętnie organizuje i planuje swoją pracę,
- sprostał wymaganiom na dobrą ocenę.

3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- aktywnie uczestniczy w lekcjach,
- systematycznie pracuje,
- w miarę sprawnie posługuje się terminami zawodowymi,
- umie korzystać i wyszukiwać sprawnie zagadnienia znajdujące się w podręcznikach,
- poprawnie rozwiązuje zadania problemowe
- poprawnie (z mało znaczącymi błędami) tworzy dokumentację związaną z nauką zawodu,
- ma niewielkie braki wiedzy i czasami popełnia błędy,
- sprostał wymaganiom na ocenę dostateczną.

4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował w podstawowym zakresie treści podstawy programowej,
- dostatecznie zna terminologię zawodową,
- potrafi częściowo wiązać wiedzę z praktyką
- podejmuje próby wnioskowania,
- udziela niepełnych odpowiedzi,
- sporządza podstawową dokumentację związaną z nauką zawodu popełniając nieliczne

błędy,

- ma trudności w stosowaniu terminologii zawodowej i konstruowaniu dłuższych wypowiedzi,
- sprostął wymaganiom na ocenę dopuszczającą

5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- opanował minimum programowe,
- zna podstawowe zajęcia zawodowe, ale nie potrafi ich powiązać ani zastosować do rozwiązywania typowych zadań,
- przy pomocy nauczyciela tworzy podstawową dokumentację i wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności,
- może mieć trudności z „całkowitym” opanowaniem podstawy programowej w danym semestrze, jednak te braki nie uniemożliwiają dalszego kształcenia.

6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował treści zawartych w podstawie programowej w danym semestrze,
- nie potrafi wiązać faktów,
- nie jest w stanie rozwiązać zadania,
- popełnia rażące błędy merytoryczne
- nie zna terminologii zawodowej,
- nie potrafi tworzyć podstawowych dokumentów związanych z nauką zawodu nawet z pomocą nauczyciela
- lekceważy przedmiot, obowiązki szkolne i nauczyciela
- braki w posiadanej wiedzy i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze kształcenie.

Korzystanie z telefonów i innych urządzeń (odtwarzaczy, Mp4 itp)

Uczeń nie korzysta na lekcji z telefonów komórkowych, smartwatchy itp., Przed lekcją ma obowiązek urządzenie wyłączyć i schować do plecaka.

Dodatkowe zasady w czasie nauczania hybrydowego lub zdalnego

Nauczanie zdalne polega na kontaktowaniu się pracy nauczyciela z daną klasą poprzez takie urządzenia jak: komputer, tablet, telefon, przy użyciu e-dzienników lub innego rodzaju platform.

Ogólne zasady PZO nie ulegają zmianie;

- Ocenie podlega systematyczność i terminowość realizowania zadań oraz poprawność, samodzielność, forma i treść wykonywanych ćwiczeń.
- Prace uczniów niesamodzielne i jednakowe będą oceniane na ocenę niedostateczną.
- Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonać w zeszycie wskazane przez nauczyciela ćwiczenia.
- Uczeń ma obowiązek przestać we wskazany sposób oraz w terminie wyznaczonym przez nauczyciela prace pisemne, notatki, referaty, skany lub zdjęcia prac, które zostaną ocenione zgodnie z ustalonymi wcześniej kryteriami. Niedotrzymanie ustalonego terminu jest równoznaczne z oceną niedostateczną. Jeśli zaistniały usprawiedliwione przyczyny techniczne lub losowe, nauczyciel może wyznaczyć inny termin realizacji

pracy.

- Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie e-nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu.
- Prace zwrotne uczniowie przesyłają na email nauczyciela, na e-dziennik lub na Teams.
- Wiedza ucznia jest sprawdzana systematycznie poprzez:
- Odpowiedzi ustne
- Prace pisemne np. w formie testu na Teams lub przez e-dziennik.
- Zadania domowe
- Formami pracy podczas zdalnego nauczania są:
- praca z podręcznikiem
- materiały przesłane przez nauczyciela
- prezentacje
- karty pracy
- portale internetowe

Przedmiotowe Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy. Są wprowadzane w celu umożliwienia podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania na terenie szkoły.

Przedmiotowe Zasady Oceniania są dokumentem otwartym i podlegają ewaluacji na koniec każdego roku szkolnego.

PZO opracowane przez :

Al-Augaidi Monika

Bochenek Joanna

Kołodziej Jadwiga

Kowalińska Ewa

Lemiesz Anna

Nikodem Małgorzata

Nowak Dominik

Maciejewska Anna

Ochota Wiesława

Otrembka-Świerkowska Agnieszka

Petalas Andrzelina

Szkudlarek Paulina

Zaleśna Karolina

Żywioł Wioletta.