



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

REGULAMIN PROJEKTU

§ 1

Postanowienia ogólne

**PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW
EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS
W RAMACH PROGRAMU REGIONALNEGO FUNDUSZE EUROPEJSKIE
DLA ŁÓDZKIEGO 2021 – 2027
Priorytet 8. Fundusze Europejskie dla Edukacji i Kadr w Łódzkiem Działanie
FELD.08.08 Kształcenie zawodowe**

1. Projekt jest realizowany od dnia 1 kwietnia 2024 do 30 września 2025 roku na terenie województwa łódzkiego.
2. Celem głównym projektu jest poprawa jakości kształcenia w Technikum w Wieruszowie poprzez realizację działań zmierzających do nabycia przez 90% ze 118 UCZ (46K, 72M) kwalifikacji, kompetencji, umiejętności (zg. z def. wskaźnika „Liczba UCZ, którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu”), do nabycia kompetencji/kwalifikacji przez min. 90% z 40N (30K,10M) i do zwiększenia potencjału dydaktycznego szkoły poprzez zakup sprzętów i pomocy dydaktycznych w okresie 01.04.2024- 30.09.2025.

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

- 1) Beneficjent – Powiat Wieruszowski.
- 2) Realizator projektu- Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Wieruszowie (ZSP).
- 3) Projekt - FELD.08.08-IZ.00-0095/23 – pn. „Wieruszów stawia na kształcenie zawodowe”.
- 4) Uczestnik Projektu (UP) – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
- 5) Biuro Projektu – Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie z siedzibą przy ul. Szkolna 1-3, 98-400 Wieruszów.
- 6) Osoba z niepełnosprawnością - za osoby z niepełnosprawności uznaje się osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
- 7) Osoby pochodzące z obszarów wiejskich - Należy rozumieć jako osoby przebywające na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA kategoria 3). Obszary słabo zaludnione to obszary, na których więcej niż 50% populacji zamieszkuje tereny wiejskie.
- 8) Osoby pracujące – to osoby w wieku 15 lat i więcej, które wykonują pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie, z której czerpią zyski lub korzyści rodzinne lub osoby posiadające zatrudnienie



lub własną działalność, które jednak chwilowo nie pracują ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie.

- 9) Osoba nieaktywna zawodowo – zawodowo to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.

§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. W Projekcie może uczestniczyć:
 - 1) 118 (46K, 72M) uczniów Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie z kierunków: Technik budownictwa, technik mechatronik, technik ekonomista, technik handlowiec, technik informatyk, technik logistyk, w tym 7 uczniów/uczennic ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - 2) 40 (30K, 10M) nauczycieli/ek Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie.
2. Uczestnik Projektu deklaruje uczestnictwo w Projekcie, wypełniając i podpisując formularz zgłoszeniowy wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie, oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz umowę uczestnictwa w projekcie, którą należy jednostronnie podpisać oraz złożyć w 2 egzemplarzach wraz z formularzem zgłoszeniowym.
3. W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby niepełnoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej rodzica/prawnego opiekuna.
4. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Projektu oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
5. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

§ 4

Zakres wsparcia

1. Projekt obejmuje następujące wsparcie:

Część I:

Doposażenie pracowni szkolnych w Technikum.

Technikum charakteryzuje się niewystarczającą bazą dydaktyczną wspomagającą nauczanie zgodnie z podstawą programową, konieczne jest doposażenie pracowni dla zawodu Technik budownictwa, pracowni dla zawodu Technik informatyk, pracowni dla zawodu Technik mechatronik i pracowni dla zawodu Technik logistyk. Planuje się wyposażenie ww. pracowni w sprzęt umożliwiający realizację kształcenia zawodowego w warunkach zbliżonych do rzeczywistego środowiska pracy.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Kupowane wyposażenie/doposażenie pracowni jest zgodne z podstawą programową kształcenia w zawodach dla danej branży, zawodu oraz jest dokonywane na podstawie indywidualnie zdiagnozowanego zapotrzebowania szkoły obejmowanej projektem prowadzącej kształcenie zawodowe w tym zakresie, a także posiadanego przez nią wyposażenia.

Kupowane wyposażenie odpowiada potrzebom konkretnej jednostki oświatowej szkoły obejmowanej projektem i jest zgodne z podstawą programową kształcenia w zawodach dla szkolnictwa branżowego.

Część II:

Wsparcie na rzecz doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli:

1. Szkolenia dla Nauczycieli:

- a) Szkol. Logistyczne - zarządzanie zapasami, transportem, magazynami, 40h, 2N
- b) Kurs na Spedytora, 70h,1N
- c) Kurs Autodesk Robot Structural Analysis, 20h,2N
- d) Administrowanie infrastrukturą rdzenia hybrydowego systemu Windows Server, 28h, 1N
- e) Automatyzacja administracji za pomocą PowerShell, 35h, 1N
- f) Kurs ze sztucznej inteligencji, 36 h, 1N
- g) MikroTik dla szkół i jednostek edukacyjnych, 40h,1N
- h) Specjalista ds. rachunkowości podatkowej, 45h,1N
- i) Specjalista e-commerce,62h, 2N
- j) Specjalista ds. kadr i płac ,73h ,1N
- k) Obsługa programu kadrowo-płacowego Gratyfikant GT, 8h,1N
- l) Naliczanie wynagrodzeń i świadczeń ze stosunku pracy po nowemu,32h, 1N
- ł) Elektrotechnika i aparatura szaf sterowniczych,21h,1N
- m) Wprowadzenie do automatyki przemysłowej i sterowania,21h,1N
- n) Systemy i urządzenia bezpieczeństwa w automatyce przemysłowej,14h,1N
- o) Szkol. z zapobiegania dyskryminacji i przemocy motywowanych uprzedzeniami, 40N, 2 gr (po 20N) x 8h/gr=16h
- p) Szkol. z wykorzystania TIK w nauczaniu,16h,20N (1gr)

2. Studiów podyplomowych dla N:

- a) Pedagogika korekcyjna (terapia pedagogiczna),1N
- b) Poradnictwo psychologiczne i interwencja kryzysowa,1N

Część III:

Wsparcie w zakresie podnoszenia kompetencji oraz uzyskiwania kwalifikacji zawodowych przez uczniów
W ramach wsparcia 118 uczniów/uczennic (46K, 72M) weźmie udział w kursach (weekendowych/popołudniowych, śr. 8h/dzień):

- 1) Kurs Operator wózka widłowego+ egzamin UDT, 17UCZ, 30h/UCZ
- 2) Kurs grafiki 3D, 25UCZ (3 gr po śr.8-9UCZ) x 18h/gr=54h
- 3) Kurs dla kandydatów na księgowego- podstawy rachunkowości (I stopień) + egzamin Stowarzyszenia Księgowych w Polsce, 12 UCZ, 87h



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

- 4) Kurs Praktyka zawierania umów handlowych z partnerem zagranicznym. Analiza pułapek w umowach, 11UCZ, 12h
- 5) Szkol. Poprawność załadunku w branży logistycznej, 11UCZ, 12h
- 6) Warsztaty Akademia sieci komputerowych Micro Tik, 20UCZ (1 gr) x 1h/tydzień x 40 tygodni=40h
- 7) Warsztaty z wykorzystania urządzeń elektronicznych i informatycznych, ćwiczenia projektowe, 11UCZ (1 gr) x 1h/tydz x 40 tyg=40h
- 8) Warsztaty z Mechatroniki, 13 UCZ (1 gr) x 1h/tydz x 40 tyg=40h
- 9) Warsztaty proekologiczne (Kryt.premiujące 1)- 118UCZ: 8 gr (po średnio 14-15UCZ) x 4h/gr=32h.

Szkolenia prowadzić będą do nabycia kompetencji (IV etapy nabycia, uczniowie dostaną zaświadczenia o ukończeniu szkolenia). Kursy i szkolenia zostaną zakończone egzaminem i uzyskaniem certyfikatu/dyplomu potwierdzającego nabycie lub podwyższenie kompetencji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb danego UP. Każdy UP, który zakończy swoje uczestnictwo w szkoleniu/kursie, weźmie udział w egzaminie/teście wiedzy mającym na celu weryfikację kwalifikacji/kompetencji.

Część IV:

ROZWÓJ KOMPETENCJI KLUCZOWYCH, KREATYWNYCH, UNIWERSALNYCH, PRZEKROJOWYCH I CYFROWYCH UCZNIÓW

Zajęcia rozwijające kompetencje, umiejętności uczniów/uczennic, w formie grupowej:

- 1) grupowe zajęcia z matematyki - 40 UCZ, (5 gr po średnio 8 UCZ) x 1h/tydzień/gr x 40 tygodni= 200h. Programy ww. zajęć (efekty uczenia się): rozwiązywanie zadań/łamigłówek/zagadek logicznych, dotyczących m.in. zagadnień z algebry, geometrii, analizy matematycznej, omawianie w przystępny sposób reguł matematycznych, rozwijanie u UCZ zdolności wykorzystywania w życiu codziennym myślenia matematycznego.
- 2) grupowe wyjazdy edukacyjne do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie dla 118 UCZ. UCZ podzieleni zostaną na 3 grupy, wezmą udział w zajęciach edukacyjnych organizowanych w ramach wystaw dostępnych w ww. Centrum z blisko 200 eksponatami, pełniącymi rolę stacji doświadczalnych wykonywać będą eksperymenty, analizować procesy chemiczne, fizyczne, biologiczne zachodzące w przyrodzie, zgłębiać tajniki robotyki- dziedziny nauki, która łączy w sobie matematykę, fizykę, zagadnienia z technologii i inżynierii. Poza kompetencjami matematycznymi, naukowo technicznymi, cyfrowymi i w zakresie nauk przyrodniczych dodatkowo UCZ kształtować będą kreatywność, um. myślenia logicznego i przestrzennego, formułować będą własne hipotezy i wyciągać wnioski oparte na dowodach uzyskanych z przeprowadzonych doświadczeń, nauczą się krytycznego myślenia i kompleksowego rozwiązywania problemów poprzez stosowanie logicznych metod rozumowania i dociekania podczas wykonywania eksperymentów, rozwiną umiejętność uczenia się w różnych formach.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

Część V:

DORADZTWO ZAWODOWE DLA UCZNIÓW

Wsparciem objętych będzie 59 uczniów (23K,36M). Zajęcia prowadzone będą w formie indywidualnych konsultacji z doradcą, po 4h/UCZ= 236h. Moduł doradztwa będzie składał się z 2 części:

1. Spotkanie 2h/ucznia: uczeń wypełni testy, arkusze, kwestionariusze samooceny wskazane przez doradcę. Dzięki ww. dokumentom badane będą indywidualne kompetencje zawodowe uczniów i potrzeby zawodowe i edukacyjno rozwojowe.
2. Spotkanie 2h/ucznia: na spotkaniu omawiane będą wyniki testów, uczeń otrzyma wskazówki dotyczące kierunku rozwoju zaw., kontynuacji nauki, z uwzględnieniem posiadanych kompetencji; możliwości budowania ścieżki kariery zawodowej; dodatkowych kompetencji, które są potrzebne do podążania wybraną ścieżką zawodową.

Część VI:

Zorganizowanie staży uczniowskich dla 118 uczniów/uczennic (46K, 72M) w wymiarze 150h/uczestnika (dobowy wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych przez ucznia w szkole i stażu- max 8h/dzień, max 40h/tydz). Staże będą realizowane w oparciu o art. 121a ustawy Prawo oświatowe oraz na podstawie trójstronnej umowy stażowej, zawierającej warunki stażu (zakres treści nauczania, miejsce stażu, dobowy i tygodniowy wymiar czasu odbywania stażu, wynagrodzenie stażysty, a także zobowiązanie do wyznaczenia opiekuna stażysty po stronie podmiotu przyjmującego na staż, ustalenia dotyczące zwolnienia ucznia z obowiązku odbycia praktyki nauki zawodu). Przy ustalaniu zakresu i harmonogramu stażu będą uwzględnione indywidualne predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne ucznia, poziom wykształcenia i kwalifikacje zaw. stażysty. Po stażu wydane zostaną zaświadczenia o odbyciu stażu, które określa m.in. okres stażu, rodzaj realizowanych zadań i umiejętności nabyte w czasie stażu. Wysokość stypendium dla ucznia - 80% minimalnej stawki godzinowej daje wysokość stypendium, tj. $22,48 \text{ zł} * 150 = 3\,372,00 \text{ zł}^1$.

§ 5

Procedury rekrutacji

Rekrutacja będzie prowadzona na terenie szkoły objętych projektem, w okresie od 7 czerwca 2024r. do 20 czerwca 2024r. (rekrutacja główna) i w kolejnych miesiącach (rekrutacja uzupełniająca – np. po wycofaniu się Uczestnika Projektu).

1. W trakcie trwania rekrutacji wyłonionych zostanie 158 Uczestników Projektu z obszaru województwa łódzkiego, w tym: 118 uczniów oraz 40 nauczycieli.
2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - a. zgłoszenie Uczestnika poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego z oświadczeniem, deklaracji uczestnictwa oraz umowy uczestnictwa w projekcie jednostronnie podpisanej przez uczestnika projektu lub w przypadku osoby niepełnoletniej przez jej rodzica/opiekuna prawnego (w 2 egzemplarzach) oraz wymaganych dokumentów:
 - kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający niepełnosprawność - dotyczy wyłącznie osób z niepełnosprawnością;

¹ Stawka obowiązuje od 01.07.2024 r.



- zaświadczenia wydanego przez Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie w województwie łódzkim o statusie ucznia tej szkoły;
 - zaświadczenia wydanego przez Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie w województwie łódzkim o statusie nauczyciela tej szkoły;
 - kserokopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej zgodnego z ustawą Prawo oświatowe/ kartę diagnostyczną/opinię o uczniu stworzoną przez psychologa/pedagoga/wychowawcę /dyrektora - potwierdzenie specjalnych potrzeb edukacyjnych – jeśli dotyczy;
 - oświadczenie ucznia/rodzica potwierdzające, że uczeń jest z obszarów wiejskich – jeśli dotyczy;
 - decyzje wydane przez OPS lub zaświadczenia o korzystaniu z pomocy OPS potwierdzającą niski status społeczno-ekonomiczny rodziny – jeśli dotyczy.
- b. weryfikacja kryteriów formalnych tj.:
- DLA UCZNIÓW:
- złożenie uzupełnionego i podpisanego Formularz zgłoszeniowego z niezbędnymi załącznikami i danymi o uczniu;
 - posiadanie statusu ucznia Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie na kierunku technik budownictwa, technik ekonomista, technik handlowiec, technik informatyk, technik logistyki, technik mechatronik (zaświadczenie wydane przez szkołę o statusie ucznia ww. szkoły)
- DLA NAUCZYCIELI:
- złożenie uzupełnionego i podpisanego Formularz zgłoszeniowego z niezbędnymi załącznikami i danymi o nauczycielu;
 - posiadanie statusu nauczyciela w Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie (zaświadczenie wydane przez szkołę o statusie nauczyciela ww. szkoły)
- c. weryfikacja kryteriów punktowych, za które można uzyskać następującą liczbę punktów:
- DLA UCZNIÓW:
- uczniowie posiadający orzeczenia o niepełnosprawności (orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia) – 3 pkt.
 - uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej zg. z ustawą Prawo oświatowe/ karta diagnostyczna/ opinia o uczniu stworzona przez psychologa/pedagoga /wychowawcę /dyrektora potwierdzająca SPE) – 2 pkt.
 - uczniowie z obszarów wiejskich (oświadczenie ucznia/rodzica) – 2 pkt
 - uczniowie z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym (decyzja wydawana przez OPS lub zaświadczenia o korzystaniu z pomocy OPS) – 2 pkt
- DLA NAUCZYCIELI:
- staż pracy (1-3 lata – 1 pkt, 4 – 8 lat – 3 pkt, 9 i więcej – 10 pkt),
 - brak uczestnictwa w kursach, szkoleniach, studiach w ciągu ostatniego roku – 1 pkt, 3 lat – 3 pkt, 5 i więcej lat – 5 pkt.



- d. poinformowanie kandydatów o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie;
 - e. podpisanie umowy uczestnictwa w projekcie .
3. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
- a. Wszystkie dokumenty zgłoszeniowe do Projektu są dostępne w Biurze Projektu - w sekretariacie szkoły oraz na stronie internetowej szkoły.
 - b. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście lub pocztą do Biura Projektu, tj. Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie.
 - c. O przyjęciu decyduje spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie wskazanych w § 3 oraz uzyskanie najwyższej liczby punktów z kryteriów punktowych. W przypadku równorzędnych zgłoszeń, tzn. z taką samą liczbą punktów, priorytetowo podczas rekrutacji traktowane będą osoby z niepełnosprawnością i osoby z orzeczeniem z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, później kolejność zgłoszeń.
 - d. Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w projekcie jest:
 - zaakceptowanie niniejszego Regulaminu,
 - złożenie kompletu poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych
 - e. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent informuje Uczestnika Projektu drogą mailową, telefoniczną lub pocztową w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
4. Utworzona zostanie lista rezerwowych zgłoszeń, która umożliwi zakwalifikowanie się do projektu kolejnych osób w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej. Lista osób rezerwowych zostanie utworzona spośród kandydatów zgłaszających udział w Projekcie, którzy z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikowali się do udziału w Projekcie. Lista rezerwowa utworzona będzie w ten sam sposób, co lista podstawowa.
5. Dokumenty rekrutacyjne będą przechowywane w biurze projektowym znajdującym się w Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie.
6. Istnieje możliwość tłumaczenia dokumentów rekrutacyjnych na język migowy.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. W ramach udziału w Projekcie, uczestnicy otrzymają wsparcie w postaci zajęć przeprowadzanych przez wysoko wykwalifikowaną kadrę trenerską.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
 - potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności;
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Projektu;
 - wypełniania testów wiedzy przed i po zakończeniu każdego bloku szkoleniowego;
 - Uczestnictwa w egzaminie umożliwiającym uzyskanie certyfikatu potwierdzającego kwalifikacje, jeśli dane wsparcie się nim kończy.
3. Aby otrzymać certyfikat ukończenia szkolenia Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć objętych programem.



4. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność ponad poziom określony w pkt. 3.
5. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Kierownika projektu na kontynuację uczestnictwa w Projekcie.
6. Kierownik projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w Projekcie w uzasadnionych przypadkach.
7. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nie uzyskania zgody Koordynatora na kontynuację uczestnictwa w Projekcie;
 - złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
8. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie działania FELD.08.08 Kształcenie zawodowe - „Wieruszów stawia na kształcenie zawodowe”.

§ 7

Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oceniających zajęcia prowadzone w ramach Projektu oraz testów wiedzy.
2. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania zajęć szkoleniowych, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać dane niezbędne Beneficjentowi do wypełnienia formularza monitorowania uczestników.
4. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadczają osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe, których mowa w pkt. 3 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do który został zakwalifikowany, na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia, informując o tym Projektodawcę na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Dopuszcza się wycofanie Uczestnika z Projektu w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia w przypadku sytuacji losowej (np. niezaplanowany pobyt w szpitalu), która musi zostać potwierdzona odpowiednią dokumentacją.
3. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania szkolenia, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



województwo
łódzkie

4. W przypadku wycofania lub rezygnacji z Uczestnika z udziału w Projekcie, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej, pod warunkiem nie opuszczenia max. 20% zajęć.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§ 9

Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2024 roku i obowiązuje do 30 września 2025 roku.

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
3. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronach internetowych:
<http://zsp.wieruszow.pl/wieruszow-stawia-na-kształcenie-zawodowe/>
4. Biuro Projektu znajdujące się w Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie zapewnia Uczestnikom Projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu.
5. Biuro Projektu oraz Sekretariat w Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie jest dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Opis dostępności:

- a. Biuro projektu znajduje się na parterze w budynku z windą/schodółazem itd., szerokość drzwi umożliwia swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich. Jeśli zajdzie taka potrzeba, zapewniony zostanie asystent osoby niepełnosprawnej, tłumaczenia na język Brail'a, migowy itp.
 - b. Sekretariat Technikum w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica w Wieruszowie znajduje się na parterze w budynku z windą/schodółazem itd., szerokość drzwi umożliwia swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich. Jeśli zajdzie taka potrzeba, zapewniony zostanie m.in. asystent osoby niepełnosprawnej, tłumaczenia na język Brail'a, migowy itp.
6. W trakcie realizacji projektu osobom z niepełnosprawnościami zapewniony zostanie równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie.
Opis dostępności: zajęcia będą odbywać się w pomieszczeniach na parterze /na piętrze w budynku z windą/schodółazem itd., szerokość drzwi umożliwi swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich, toalety są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.
 7. Strona internetowa, na której będą publikowane informacje o projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne są dostosowane do standardów WCAG 2.1 na poziomie AA (z drobnymi wyjątkami).
 8. Istnieje możliwość skorzystania z usług dostępowych takich jak tłumacz języka migowego, asystent ON, materiały szkoleniowe w formie dostępnej.
 9. Jeśli osoba z niepełnosprawnościami zgłosi taką potrzebę, będzie miała możliwość skorzystania z usług dostępowych m.in. takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, tłumaczenia na język Brail'a, pętle indukcyjne, dieta dostosowana do niepełnosprawności.