

Przedmiotowe Zasady Oceniania
z przedmiotów ekonomicznych, handlowych i logistycznych
w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Stanisława Staszica
w Wieruszowie

Opracowane przez nauczycieli :

- Hejman Monika
- Bochenek Joanna
- Kołodziej Jadwiga
- Krawczyk – Borowiec Karolina
- Kowalińska Ewa
- Lemiesz Anna
- Nikodem Małgorzata
- Nowak Dominik
- Maciejewska Anna
- Ochota Wiesława
- Petalas Andrzeлина
- Szkudlarek Paulina
- Zaleśna Karolina
- Żywioł Wioletta

Podstawa prawna:

Przedmiotowe Zasady Oceniania są zgodne z Rozporządzeniem MEN z dnia 22 luty 2019r, w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 373)

Nauczyciel na początku, każdego roku szkolnego informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz przedstawia uczniom przedmiotowe zasady oceniania.

Ocenianie na lekcjach dokonywane będzie według sześciostopniowej skali ocen. Stosowane również będą dodatkowe znaki plus i minus przy ocenach bieżących.

Ilość ocen w semestrze jest uzależniona od ilości godzin lekcyjnych w danej klasie. Ocena semestralna uwzględnia wszystkie oceny bieżące, przy czym największą rangę mają oceny z prac pisemnych i odpowiedzi ustnych. Sprawdzone i ocenione sprawdziany i inne prace pisemne uczeń otrzymuje do wglądu podczas zajęć lekcyjnych.

Celem zasad oceniania jest:

- notowanie postępów i osiągnięć uczniów oraz dostarczenie uczniom i rodzicom informacji o postępach, osiągnięciach oraz trudnościach ucznia,
- wspomaganie procesu nauczania i uczenia się,
- motywowanie uczniów do pracy i nauki,
- wspieranie rozwoju uczniów przez diagnozowanie ich osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych przewidzianych w programach,
- wykorzystanie osiągnięć uczniów do planowania pracy dydaktycznej nauczyciela.

Przedmiotem oceny jest:

- stopień opanowania wiedzy z zakresu obowiązującego programu nauczania,
- zastosowanie zdobytej wiedzy w praktyce,
- aktywność na lekcji,
- umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji,
- posługiwanie się językiem specjalistycznym,
- umiejętność wykorzystania programów komputerowych do realizacji projektów,
- umiejętność pracy w grupie i współpracy z pozostałymi członkami grupy,
- estetyka wykonania i forma prezentacji wyników pracy,
- aktywność w konkursach i olimpiadach.

Zasady ogólne:

1. Nauczyciel na początku, każdego roku szkolnego informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz przedstawia uczniom przedmiotowe zasady oceniania.
2. Nauczyciel informuje uczniów i rodziców o sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów.
3. Oceny są jawne - zarówno dla ucznia jak i jego rodziców.
4. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń (jak i jego rodzic - w razie życzenia) otrzymuje do wglądu na zasadach określonych przez nauczyciela.
5. Nauczyciel przechowuje prace pisemne ucznia do końca danego roku szkolnego

Uczeń ma obowiązek:

- uczęszczać systematycznie na lekcje (jeżeli opuści więcej niż 50% zajęć to nie będzie klasyfikowany z danego przedmiotu);
- być przygotowany, na każde zajęcia;
- posiadać notatki, z każdej lekcji, również z tych, na których nie był obecny;
- odrabiać systematycznie zadania domowe, a w przypadku nieobecności uzupełnić je w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły;
- aktywnie uczestniczyć w lekcji, przynajmniej uważnie słuchając i notując;
- otrzymać ocenę pozytywną, z każdego sprawdzianu oraz innych obowiązkowych prac zadanych w danym semestrze;

- w przypadku nieobecności, na sprawdzianie napisać go w ciągu dwóch tygodni od daty oddania prac pisemnych, nie później jednak jak przed następnym sprawdzianem lub tydzień przed ostatnią lekcją poprzedzającą klasyfikację, drugi termin sprawdzianu wyznacza nauczyciel w porozumieniu z zainteresowanymi uczniami;
- w przypadku niesamodzielnej pracy podczas sprawdzianu lub kartkówki uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną;
- nie ma możliwości poprawy ocen w ostatnim tygodniu przed klasyfikacją.

Uczeń ma prawo:

- zostać zwolniony z odpowiedzi ustnej, pisemnej lub sprawdzianu w pierwszym dniu po usprawiedliwionej nieobecności trwającej co najmniej tydzień;
- ubiegać się o przesunięcie terminu poprawy sprawdzianu i uzupełnienia zeszytu jeśli przez dłuższy czas był nieobecny w szkole i jest to nieobecność usprawiedliwiona;
- uczeń ma prawo do zgłoszenia przed lekcją nieprzygotowania do lekcji - raz w semestrze bez żadnych konsekwencji, z wyjątkiem zaplanowanych sprawdzianów i lekcji powtórzeniowych;
- uczestniczyć w zajęciach wyrównawczych w przypadku otrzymania oceny niedostatecznej z pierwszego semestru, termin i częstotliwość zajęć wyznacza nauczyciel w porozumieniu z zainteresowanymi uczniami;
- poprawić negatywną ocenę ze sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od daty oddania prac, nie później jednak jak przed następnym sprawdzianem, termin poprawy sprawdzianu wyznacza nauczyciel w porozumieniu z zainteresowanymi uczniami, otrzymana nota jest dopisywana do ocen i wlicza się do średniej razem z notą uzyskaną poprzednio;
- jeżeli uczeń otrzymał ocenę niedostateczną na koniec pierwszego semestru może poprawić zaległe prace pisemne do końca marca bieżącego roku szkolnego, w innym wypadku aby uzyskać ocenę pozytywną na koniec roku szkolnego, średnia z ocen cząstkowych za semestr drugi powinna sugerować co najmniej ocenę dostateczną;
- przystąpić do egzaminu poprawkowego z przedmiotu, jeżeli na koniec roku otrzymał ocenę niedostateczną;
- przewiduje się możliwość podjęcia przez radę pedagogiczną – jeden raz w ciągu etapu kształcenia – decyzji o promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z przedmiotu, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są realizowane w klasie programowo wyższej.

Formy sprawdzania osiągnięć:

- odpowiedź ustna (trzy ostatnie tematy);
- niezapowiedziane kartkówki z trzech ostatnich zajęć (5 – 10 min.);
- sprawdziany opisowe lub testowe, po każdym dziale, zapowiadane z dwutygodniowym wyprzedzeniem ;
- powtórki ustne zapowiadane tydzień wcześniej;
- praca w grupach;

- ocena zeszytu/kart pracy pod względem zawartych w nim treści, zeszyt/karty pracy zostaną ocenione na ocenę bardzo dobrą w przypadku zawierania kompletnych i czytelnych notatek z wszystkich lekcji, za brak każdej lekcji lub zadania domowego nota zostaje obniżona o stopień, w przypadku braku zeszytu lub nieprawidłowego prowadzenia uczeń może otrzymać ocenę niedostateczną;
- ocena za aktywność wystawiana jest w przypadku, gdy uczeń samodzielnie przygotowuje i poprowadzi zajęcia na wybrany temat, osiągnie znaczącą pozycję w konkursie przedmiotowym lub zbiera dostateczną ilość plusów z aktywności na lekcjach - zakres plusów na oceny z aktywności na lekcjach:
 1. + dopuszczający
 2. ++ dostateczny
 3. +++ dobry
 4. ++++ bardzo dobry
- Referaty, projekty- uczeń oddaje pracę w wyznaczonym terminie, tym samym nie oddanie pracy w terminie skutkuje oceną niedostateczną;
- Prace domowe -uczeń powinien zrobić samodzielnie oraz powinien umieć skomentować poszczególne etapy rozwiązania.

Kryteria ocen prac kontrolnych, sprawdzianów, kartkówek i innych ocenianych prac pisemnych uczniów:

1) TECHNIKUM

% punktów	Stopnie
0-49	niedostateczny
50-65	dopuszczający
66-80	dostateczny
81-90	dobry
91-100	bardzo dobry
Powyżej 100 + zadania dodatkowe	Celujący

2) SZKOŁA BRANŻOWA

% punktów	Stopnie
0-30	niedostateczny
30-50	dopuszczający
50-75	dostateczny
75-90	dobry
91-100	bardzo dobry
Powyżej 100 + zadania dodatkowe	celujący

Klasyfikacji semestralnej i rocznej dokonuje się na podstawie ocen cząstkowych, przy czym największe znaczenie mają oceny ze sprawdzianów, w drugiej kolejności są oceny z odpowiedzi ustnych i kartkówek. Inne oceny mają charakter wspomagający.

Dostosowanie wymagań:

- Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z przedmiotu, wynikających z realizowanego programu nauczania, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
- W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

Ogólne kryterium ocen

a. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- ✓ posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza obowiązujący program nauczania,
- ✓ samodzielnie rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania związane z tematyką poszczególnych przedmiotów,
- ✓ uczestniczy i osiąga sukcesy w zawodach, konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
- ✓ swobodnie posługuje się terminologią zawodową
- ✓ udziela pełnych przemyślanych wypowiedzi popartych przykładami
- ✓ sprostał wymaganiom na ocenę bardzo dobrą.

b. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- ✓ - opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania z poszczególnych przedmiotów,
- ✓ biegle używa języka ekonomicznego/logistycznego,
- ✓ umie zaprezentować wiedzę zdobytą za pomocą podręczników szkolnych,
- ✓ uczestniczy w konkursach przedmiotowych,
- ✓ zna i prawidłowo tworzy dokumentację związaną z nauką zawodu,
- ✓ wykazuje aktywną postawę w czasie lekcji,
- ✓ starannie wykonuje zadania,
- ✓ umiejętnie organizuje i planuje swoją pracę,
- ✓ sprostał wymaganiom na dobrą ocenę.

c. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- ✓ aktywnie uczestniczy w lekcjach,
- ✓ systematycznie pracuje,
- ✓ w miarę sprawnie posługuje się terminami zawodowymi,
- ✓ umie korzystać i wyszukiwać sprawnie zagadnienia znajdujące się w podręcznikach,
- ✓ poprawnie rozwiązuje zadania problemowe

- ✓ poprawnie (z mało znaczącymi błędami) tworzy dokumentację związaną z nauką zawodu,
- ✓ ma niewielkie braki wiedzy i czasami popełnia błędy,
- ✓ sprostał wymaganiom na ocenę dostateczną.

d. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- ✓ opanował w podstawowym zakresie treści podstawy programowej,
- ✓ dostatecznie zna terminologię zawodową,
- ✓ potrafi częściowo wiązać wiedzę z praktyką
- ✓ podejmuje próby wnioskowania,
- ✓ udziela niepełnych odpowiedzi,
- ✓ sporządza podstawową dokumentację związaną z nauką zawodu popełniając nieliczne błędy,
- ✓ ma trudności w stosowaniu terminologii zawodowej i konstruowaniu dłuższych wypowiedzi,
- ✓ sprostał wymaganiom na ocenę dopuszczającą

e. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- ✓ opanował minimum programowe,
- ✓ zna podstawowe zajęcia zawodowe, ale nie potrafi ich powiązać ani zastosować do rozwiązania typowych zadań,
- ✓ przy pomocy nauczyciela tworzy podstawową dokumentację i wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności,
- ✓ może mieć trudności z „całkowitym” opanowaniem podstawy programowej w danym semestrze, jednak te braki nie uniemożliwiają dalszego kształcenia.

f. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- ✓ nie opanował treści zawartych w podstawie programowej w danym semestrze,
- ✓ nie potrafi wiązać faktów,
- ✓ nie jest w stanie rozwiązać zadania,
- ✓ popełnia rażące błędy merytoryczne
- ✓ nie zna terminologii zawodowej,
- ✓ nie potrafi tworzyć podstawowych dokumentów związanych z nauką zawodu nawet z pomocą nauczyciela
- ✓ lekceważy przedmiot, obowiązki szkolne i nauczyciela
- ✓ braki w posiadanej wiedzy i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze kształcenie.

Korzystanie z telefonów i innych urządzeń (odtwarzaczy, Mp4 itp)

Uczeń nie korzysta na lekcji z telefonów komórkowych. Przed lekcją ma obowiązek urządzenie wyłączyć i schować do plecaka.

Dodatkowe zasady w czasie nauczania hybrydowego lub zdalnego

Nauczanie zdalne polega na kontaktowaniu się pracy nauczyciela z daną klasą poprzez takie urządzenia jak: komputer, tablet, telefon, przy użyciu komunikatorów społecznych, e-dzienników lub innego rodzaju platform.

Ogólne zasady PZO nie ulegają zmianie; wagi ocen pozostają również bez zmian.

- ✓ Ocenie podlega systematyczność i terminowość realizowania zadań oraz poprawność, samodzielność , forma i treść wykonywanych ćwiczeń.

- ✓ Prace uczniów niesamodzielne i jednakowe będą oceniane na ocenę niedostateczną.
- ✓ Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonać w zeszycie wskazane przez nauczyciela ćwiczenia.
- ✓ Uczeń ma obowiązek przesłać we wskazany sposób oraz w terminie wyznaczonym przez nauczyciela prace pisemne, notatki, referaty, skany lub zdjęcia prac, które zostaną ocenione zgodnie z ustalonymi wcześniej kryteriami. Niedotrzymanie ustalonego terminu jest równoznaczne z oceną niedostateczną. Jeśli zaistniały usprawiedliwione przyczyny techniczne lub losowe, nauczyciel może wyznaczyć inny termin realizacji pracy.
- ✓ Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie e-nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu.
- ✓ Prace zwrotne uczniowie przesyłają na email nauczyciela, na e-dziennik lub na Teams.
- ✓ Wiedza ucznia jest sprawdzana systematycznie poprzez:
 - ✓ Odpowiedzi ustne
 - ✓ Prace pisemne np. w formie testu na Teams lub przez e-dziennik.
 - ✓ Zadania domowe
 - ✓ Aktywność na zajęciach
 - ✓ Formami pracy podczas zdalnego nauczania są:
 - praca z podręcznikiem
 - materiały przesłane przez nauczyciela
 - prezentacje
 - karty pracy
 - portale internetowe

Przedmiotowe Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy. Są wprowadzane w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania na terenie szkoły.

Przedmiotowe Zasady Oceniania są dokumentem otwartym i podlegają ewaluacji na koniec każdego roku szkolnego.